
	<p>LICEO SCIENTIFICO STATALE “ENRICO FERMI” - c.f. 80047970100</p> <p>Via Ulanowski, 56 - 16151 Genova - Tel. 010.6459928</p> <p>E-mail: geps02000c@istruzione.it - Pec: geps02000c@pec.istruzione.it</p>	
---	--	---

CIRCOLARE N. 104

- Agli alunni e alle famiglie
- Al Dsga
- Al personale docente e A.T.A

Oggetto: Attività didattiche e amministrative – recapiti e contatti

In applicazione delle vigenti disposizioni normative, finalizzate a tutelare il predominante interesse pubblico a contenere e contrastare l’attuale epidemia, i servizi didattici e amministrativi dell’istituzione scolastica continuano ad essere erogati ordinariamente a distanza, mediante il ricorso ad attività telematiche e al lavoro agile.

Le comunicazioni con la scuola possono avvenire attraverso i seguenti canali:

- 1) per comunicazioni di natura didattica rimane valido l’invito a rivolgersi direttamente ai propri docenti e a segnalare al coordinatore di classe eventuali difficoltà o suggerimenti;
- 2) per richieste generali di natura organizzativa o tecnica inerenti alla didattica a distanza è stato attivato l’indirizzo di posta elettronica dedicato dad@fermi.edu.it (si suggerisce di indicare anche un recapito telefonico a cui è possibile essere richiamati);
- 3) per contattare il personale di segreteria è stato attivato l’indirizzo di posta elettronica dedicato segreteria@fermi.edu.it (si suggerisce di indicare anche un recapito telefonico a cui è possibile essere richiamati);
- 4) il dirigente scolastico può essere contattato all’indirizzo dirigente@fermi.edu.it (si suggerisce di indicare anche un recapito telefonico a cui è possibile essere richiamati);
- 5) per le comunicazioni ufficiali continuano ad essere attivi gli indirizzi ministeriali PEO geps02000c@istruzione.it e PEC geps02000c@pec.istruzione.it
- 6) il recapito telefonico 010.6459928 rimane in ogni caso attivo dal lunedì al venerdì, dalle 7.30 alle 14.30.

Il ricevimento del pubblico rimane sospeso fino a nuove indicazioni e tutti i servizi sono ordinariamente erogati a distanza. In presenza di situazioni di necessità relative a servizi amministrativi che non è in alcun modo possibile erogare a distanza, ove vi siano documentate ragioni di urgenza (ad es. correlate alla gestione dell’emergenza sanitaria, o tali che da un ritardo nell’erogazione del servizio possa derivare un danno, ecc.) può essere richiesto un appuntamento, che potrà essere autorizzato con apposito provvedimento del DS, se compatibile con il quadro normativo ed epidemiologico vigente al momento della richiesta, fermo restando che rimane preminente la necessità di tutelare l’interesse pubblico a contenere e contrastare l’attuale epidemia.

Con l’occasione si allega l’ultimo provvedimento interno adottato (Prot. n. 1339 del 23.03.2020) in attuazione delle vigenti norme emergenziali, invitando il personale a prenderne visione.

Genova, 24 marzo 2020

Il Dirigente Scolastico
Michele LATTARULO