

## **VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 20 GENNAIO 2021**

Il giorno 20 gennaio 2021 alle ore 17:00 si riunisce in modalità telematica il Consiglio di Istituto del Liceo Scientifico Statale E. Fermi di Genova, per discutere e deliberare sul seguente O.d.G.

- 1) approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) emergenza Covid-19: lezioni in presenza e Didattica Digitale Integrata;
- 3) variazioni al Programma Annuale e.f. 2020;
- 4) Programma Annuale e.f. 2021;
- 5) varie ed eventuali.

Risultano presenti:

Luongo	Elisa	Alunno maggiorenne	Presente
Marcenaro	Stefano	Alunno minorenni	Presente
Lai	Roberto	Alunno minorenni	Presente
Demontis	Elisabetta	Genitore	Presente
Saporita	Teresa	Genitore	Assente (entra alle 17:15)
Zavaglia	Stefania	Genitore	Presente
Vassallo	Enrico	Genitore	Presente
Solari	Giuseppe	Ata	Assente (entra alle 19:00)
Barra	Patrizia	Docente	Presente
Ferrettino	Daniela	Docente	Presente
Marcenaro	Laura	Docente	Presente
Mazzucchelli	Adriano	Docente	Presente
Merlanti	Antonella	Docente	Assente (entra alle 18:30)
Milea	Anita	Docente	Presente
Unia	Marco	Docente	Presente (esce alle 18:00)
Lattarulo	Michele	Dirigente Scolastico	Presente

Il Presidente, sig. Vassallo, constatata la regolare convocazione di tutti i consiglieri e la sussistenza del quorum costitutivo (13 presenti su 16 membri del Consiglio di Istituto) apre la seduta. Svolge la funzione di segretario la prof.ssa Marcenaro.

### **1. Approvazione verbali sedute precedenti**

- Il Consiglio approva all'unanimità i verbali delle sedute del 10.09.2020,

23.10.2020, 18.12.2020.

## **2. Emergenza Covid-19: lezioni in presenza e Didattica Digitale Integrata**

- Il dirigente scolastico, su invito del presidente, illustra le modalità organizzative previste in relazione al rientro in presenza.
- Nel corso della discussione entrano la Sig.ra Saporita e la prof.ssa Merlanti, esce il prof. Unia.
- La consigliera Saporita riferisce le ultime novità in relazione a screening e procedure di rientro a seguito di positività o quarantena.
- Si sviluppa un'ampia discussione che, su sollecitazione del presidente, riguarda anche le modalità di svolgimento delle due settimane di recupero previste dal PTOF all'inizio del secondo quadrimestre.

## **3. Variazioni al Programma Annuale e.f. 2020**

DELIBERA N. 01/2021 – Il Consiglio di Istituto delibera, all'unanimità degli aventi diritto al voto presenti alla riunione, l'approvazione delle variazioni al Programma Annuale e.f. 2020 dalla n. 30 alla n. 37 e dalla n. 49 alla n. 54 (effettuate ai sensi del D.I. 129/2019 art. 10 co. 5 o proposte ai sensi del D.I. 129/2019 art. 10 co. 3), allegate al presente verbale. In relazione alla variazione n. 50 il Consiglio di Istituto delibera di coprire con avanzo non vincolato la quota del premio assicurativo non coperta dai versamenti delle famiglie, al fine di assicurare la copertura dell'intera popolazione studentesca.

## **4. Programma Annuale e.f. 2021**

- Il dirigente illustra il Programma Annuale 2021, attraverso una sintetica relazione sui contenuti dello stesso, con specifica attenzione all'utilizzo del contributo volontario delle famiglie, che viene ripartito fra i progetti P01/11 (Ampliamento dell'Offerta Formativa), P01/21 (Innovazione Tecnologica), P02/31 (Attività funzionali al miglioramento dell'offerta formativa e dei servizi erogati). Il presidente precisa che in sede di Giunta Esecutiva si è discusso ampiamente delle priorità di spesa e si è convenuto di destinare una significativa quota del contributo al progetto P01/21, per provvedere, fra le altre cose, al rinnovo del parco computer destinati alla didattica nelle aule.
- DELIBERA N. 02/2021 - Il Consiglio di Istituto,

- Vista la Nota del Ministero dell'Istruzione Prot. n. 27001 del 12.11.2020 che differisce al 15 febbraio 2021 i termini per l'approvazione del Programma Annuale e.f. 2021;
- Preso atto della relazione del dirigente scolastico;
- Preso atto della delibera con cui la Giunta Esecutiva, in data 12 gennaio 2020, propone al CdI di approvare il Programma Annuale *"predisposto dal dirigente scolastico con la collaborazione del D.S.G.A. per la parte economico-finanziaria"* (D.I. 129/2018, art. 5 co. 8);
- Visto il D.I. 129/2018, art. 5 co. 9, secondo cui *"la delibera di approvazione del programma annuale è adottata dal Consiglio d'istituto ... anche nel caso di mancata acquisizione del predetto parere dei revisori dei conti entro la data fissata per la deliberazione stessa. In caso di parere dei revisori dei conti non favorevole al suddetto programma per rilevata mancanza di regolarità contabile, l'istituzione scolastica tiene conto delle osservazioni formulate dai revisori dei conti e, in caso di mancato recepimento, fornisce adeguata motivazione, anche nel caso in cui il predetto parere sia stato acquisito dopo la deliberazione del Consiglio d'istituto"*;
- Preso atto che il Programma Annuale è stato trasmesso ai revisori dei conti in data 15.01.2021 e che i revisori hanno tempo fino al 15.02.2021 per esprimere il proprio parere di regolarità contabile e ritenuto di dover comunque procedere alla tempestiva approvazione del Programma Annuale, conformemente al D.I. 129/2018, art. 5 co. 9, in virtù della necessità di procedere con urgenza ad impegni di spesa per assicurare la qualità delle attività di DDI

delibera, all'unanimità degli aventi diritto al voto presenti alla riunione, l'approvazione del Programma Annuale per l'e.f. 2021, per un totale a pareggio di Euro 350.887,19, nelle more della ricezione del parere di regolarità contabile dei revisori dei conti e con impegno a recepire eventuali osservazioni, in caso di parere non favorevole, in apposita seduta da convocare entro cinque giorni dalla ricezione di detto parere.

Il Programma Annuale sarà pubblicato sul sito internet del Liceo.

- DELIBERA N. 03/2021 - Il Consiglio di Istituto delibera, all'unanimità degli

aventi diritto al voto presenti alla riunione, di individuare le seguenti soglie relative al fondo economale per le minute spese gestito dal Dsga e, in particolare, di confermare l'importo massimo di ogni spesa minuta stabilito dal Consiglio di Istituto con delibera del 14.02.2012:

- consistenza massima totale annua del fondo: Euro 2.700,00  
(D.I. 129/2018, art. 21 co. 2: *"La consistenza massima del fondo economale per le minute spese ... è stabilita dal Consiglio d'istituto in sede di approvazione del programma annuale"*);
- anticipo del fondo economale al Dsga: effettuato più volte, nel corso dell'anno, in modo che la giacenza di cassa non risulti mai superiore a Euro 1.000,00  
(D.I. 129/2018, art. 21 co. 5: *"Il fondo economale per le minute spese è anticipato, in tutto o in parte..."*);
- importo massimo di ogni spesa minuta: Euro 500,00  
(D.I. 129/2018, art. 21 co. 2: *"la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante, è stabilita dal Consiglio d'istituto"*).

La gestione del fondo economale avverrà nel rispetto delle previsioni indicate nel Regolamento interno approvato con delibera n. 11/2019. In particolare l'utilizzo del fondo economale per spese di importo superiore a Euro 100,00, pur essendo ammissibile se effettuato nel rispetto del limite fissato dal Consiglio di Istituto e del limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio, dovrà avere carattere di eccezionalità.

- DELIBERA N. 04/2021 - Il Consiglio di Istituto, a norma dell'art. 19 co. 1 del D.I. 129/2018, delibera, all'unanimità degli aventi diritto al voto presenti alla riunione, di individuare il seguente limite per l'utilizzo della carta di credito, qualora tale strumento di pagamento fosse attivato nel corso dell'e.f. 2021: importo massimo mensile: Euro 2.500,00.

## **5. Varie ed eventuali**

- Entra il consigliere Solari.
- Il presidente chiede informazioni sulla distribuzione delle calcolatrici delle

classi quinte.

- DELIBERA N. 05/2021 - Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità degli aventi diritto al voto presenti alla riunione l'adesione all'Associazione per l'Insegnamento della Fisica, con versamento della relativa quota associativa. L'adesione è da intendersi come valida anche per successivi rinnovi, fino a revoca. Il CdI delibera altresì il versamento del contributo all'Unione Matematica Italiana per l'eventuale partecipazione alle Olimpiadi di Matematica. Tale contributo sarà versato con cadenza annuale, fino a revoca.
  - Il presidente propone l'attivazione di un canale Telegram per trasmettere alle famiglie le circolari dell'istituto. Il Consiglio si riserva di verificare la fattibilità della cosa e dell'attivazione di eventuali altri canali di comunicazione in modo che essi possano trovare applicazione a partire dal prossimo anno scolastico.
- Non essendovi ulteriori argomenti da discutere, la seduta è tolta alle ore 19:25. Il presente verbale è costituito da 5 pagine ed è integrato dai seguenti allegati:
- a) variazioni al P.A. dalla n. 30 alla n. 37 e dalla n. 49 alla n. 54;
  - b) P.A. 2021 (modello A).

Gli allegati sono consultabili nel libro dei verbali, custodito dal Direttore S.G.A. presso la Segreteria.

Il Segretario  
Laura Marcenaro

Il Presidente  
Enrico Vassallo