

Al Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico "E. Fermi", Genova

RICHIESTA DI PERMESSO RETRIBUITO - ART. 15 COMMA 2 CCNL¹

Io sottoscritta/o _____, in qualità di collab.scol/assist.amm./assist.tecnico/docente con rapporto d'impiego a tempo indeterminato presso il Liceo Scientifico E. Fermi di Genova, chiedo di usufruire di n. _____ giorni di permesso retribuito per motivi personali o familiari, ai sensi dell'art. 15 comma 2 CCNL² dal _____ al _____.

A tale scopo, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci o di formazione o uso di atti falsi (art. 76 del D.P.R. n. 445/2000), dichiaro:

- di aver già richiesto, nel corso del corrente anno scolastico, complessivi _____ giorni di permesso retribuito³ (escluso il presente) ai sensi dell'art. 15 comma 2 del CCNL;
- di documentare i motivi personali o familiari per cui il presente permesso è richiesto attraverso la seguente dichiarazione sostitutiva di certificazione / atto di notorietà (artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)⁴: _____

Genova⁵, _____ Firma del richiedente _____

Sezione da compilare a cura della segreteria

La domanda è formalmente corretta e completa. In virtù della tipologia di contratto di cui il richiedente in oggetto è titolare, egli ha diritto a _____ giorni di permesso retribuito per anno scolastico. Poiché nel corrente anno scolastico il dichiarante ha già richiesto altri _____ giorni di permesso retribuito³, egli ha titolo a fruire del presente permesso.

Genova, _____ Firma del Dsga⁶ _____

Visto del Dirigente Scolastico⁷

Preso atto della regolarità della domanda, si decreta la concessione del permesso richiesto.

Prot. n. _____ del _____ Firma del D.S.⁶ _____

¹ Da consegnare in segreteria amministrativa. Per i docenti: la segreteria provvederà ad inoltrare la domanda al Dirigente Scolastico e ad informare la vicepresidenza, affinché provveda alle necessarie sostituzioni.

² Art. 15 comma 2 CCNL 29/11/2007: "Il dipendente, inoltre, ha diritto, a domanda, nell'anno scolastico, a tre giorni di permesso retribuito per motivi personali o familiari documentati anche mediante autocertificazione".

³ Per i docenti: In caso di cattedra su più scuole, devono essere conteggiati anche i permessi richiesti nelle altre scuole.

⁴ I dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. L'interessato potrà accedere ai dati chiedendone la correzione, l'integrazione e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco (informativa prevista dall'art. 13, D.Lgs. n. 196/2003).

⁵ Per ragioni organizzative i docenti sono invitati a richiedere il permesso con almeno 7 giorni di anticipo.

⁶ O di un suo delegato.

⁷ Il docente può usufruire del permesso solo dopo aver accertato, in segreteria, la sua concessione.